

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского творчества городского округа  
город Урюпинск Волгоградской области»**

СОЛГАСОВАНО  
Протокол Совета Учреждения  
МАУ ДО «Центр детского  
творчества»  
от 07.06.2023 № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО  
«Центр детского творчества»  
Г.С. Михайлова  
Приказ от 07.06.2023 № 42



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (редакция 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции от 01.09.2013г.)
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Инструкцией по бухгалтерскому учёту в автономном учреждении утверждённой Приказом Министерства Финансов РФ от 30.12.2008 148-Н;
- Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем - Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее - Учреждение) при оказании платных и иных видов услуг в сфере дополнительного образования.

1.3. Потребитель - юридическая организация или гражданин (физическое лицо), имеющие намерение заказать, либо заказывающие дополнительные платные образовательные или иные платные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие иные услуги лично.

Исполнитель - Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее - Учреждение), оказывающие дополнительные платные образовательные или иные услуги потребителю по реализации дополнительных общеобразовательных программ для дошкольников, дополнительного образования детей, за рамками основной образовательной программы и иных услуг.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных и иных видов услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными требованиями к условиям реализации этих программ, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.5. Услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой Учреждением и финансируемой из бюджета.

1.6. Учреждение оказывает Услуги только по желанию родителей (законных представителей) ребенка за рамками основных образовательных программ дополнительного образования, определяющих статус Учреждения.

Учреждение оказывает платные дополнительные образовательные и иные услуги исключительно на добровольной основе.

1.7. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.8. Перечень Услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением. В случае изменения данного перечня вносятся соответствующие изменения в Устав Учреждения

1.9. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных или иных видов услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.10. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем

это предусмотрено федеральными государственными требованиями.

1.11. Учреждение как Исполнитель обязан обеспечить оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее именуется - договор) и иных услуг по запросу Потребителя

1.12. Учреждение обеспечивает наглядность и доступность (стенд, уголок) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) к следующей информации: условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг; размер оплаты за образовательные услуги; локальные акты регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных и иных услуг**

2.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает перечень платных услуг исходя из возможностей (наличие материальной базы, кадрового состава) и уровня потребительского спроса населения.

2.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам социально-педагогической направленности, согласно Устава Учреждения и настоящего Положения.

2.2.1. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение детей 5-9 лет по дополнительной общеобразовательной программе «Английский язык»;
- обучение детей 5-8 лет по дополнительной общеобразовательной программе «Умный малыш».

2.2.2. Учреждение предоставляет льготы по оплате за оказание платных дополнительных образовательных услуг:

- для детей сирот;
- для опекаемых детей;
- для многодетных семей;
- для детей-инвалидов, если обучение по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с заключением учреждений медико-социальной экспертизы и не противопоказано;
- для детей мобилизованных граждан.

2.2.3. И иные услуги:

- организация и проведение мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для детей и взрослых;
- организация и проведение мастер-классов по аэробике для детей и взрослых;
- организация и проведение детских праздников и поздравлений (в том числе с выездом на место заказчика);
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе концертов, спектаклей, новогодних утренников, праздников для населения, школ города, предприятий и организаций любых организационно - правовых форм,
- предоставление во временное пользование помещений:
  - а) предоставление во временное пользование населению и организациям малого театрального зала для проведения мероприятий, конкурсов, фестивалей, выставок;
  - б) предоставление во временное пользование населению и организациям кабинетов для проведения мастер классов и занятий;
  - в) предоставление во временное пользование населению и организациям танцевальных залов для занятий;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе концертов, спектаклей, новогодних утренников, праздников для населения, школ города, предприятий и организаций любых организационно-правовых форм;
- предоставление во временное пользование костюмов и декораций;
- прокат звуковой аппаратуры и видеопроктора;

- разработка индивидуальных и авторских программ, написание сценариев;
- реализация досуговых программ.

2.2.4 Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексной, интегрированной программы.

**3.** Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

### **3. Информация об услугах, порядок заключения договоров**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до заказчика Информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Федерации».

3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости. Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образца договора об оказании платных образовательных услуг (приложение №1);
- о порядке предоставления во временное пользование помещений, в т. ч. образца договора о предоставлении во временное пользование помещений (приложение №2);
- об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

3.4. информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения;

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа. Удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование

лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность дополнительных общеобразовательных программ

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность

обучения); о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определённого уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение, и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3.9. заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

3.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

#### **4. Основные понятия и определения, используемые в Положении**

Цена дополнительной платной образовательной или иного вида услуги - сумма денежных средств, которую уплачивает потребитель за предоставляемую Исполнителем услугу.

4.1. Цены на дополнительные платные образовательные или иные виды услуг рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом необходимости развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы Учреждения и утверждаются учредителем.

4.2. В целях налогообложения Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов:

- полученных в рамках целевого финансирования;
- полученных за счет иных источников.

4.3. Дополнительные платные образовательные или иные виды услуг предоставляются Учреждением на основании договоров с Потребителями.

#### **5. Организация Услуг**

5.1. Для оказания услуг Исполнителю необходимо:

- изучить спрос в услугах и определить предполагаемый контингент детей;
- создать условия для предоставления услуг в соответствии с действующими правилами и нормами по охране и безопасности здоровья детей;

- указать перечень планируемых услуг и порядок их предоставления;
- обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении Учреждения, режиме работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий Потребителей.

5.2. Основанием для оказания услуги является письменный договор между родителем (законным представителем) ребенка и Учреждения в лице директора, регламентирующий условия, сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя.

5.3. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.4. По требованию Потребителя, Учреждение обязано предоставить для ознакомления;

- Устав Учреждения;
- адрес и телефон Учредителя;
- договор об оказании услуг;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- дополнительные иные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителей;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (при наличии);
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.5. На основании заключенных договоров Исполнитель:

- издает приказ об организации услуг, утверждает расписание занятий, калькуляцию на проведение услуг;
- оформляет трудовые договоры с работниками, занятыми предоставлением услуг;
- издает приказ о назначении ответственного за организацию услуг из числа администрации Учреждения или педагогов с опытом работы;
- организует контроль за качеством оказания услуг.

5.6. Ответственный за организацию услуг:

- организует заключение договоров от имени Учреждения с родителями (законными представителями) на различные виды услуг;
- заключает договоры с работниками, осуществляющими услуги;
- вывешивает график оказания услуг с указанием помещений и фамилий тех, кто их оказывает;  
несет ответственность за сохранность документов по осуществлению услуг;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг; ведет учет и контроль за начислением заработной платы работникам.

5.7. Для ознакомления потребителей Исполнитель должен:

5.7.1. подготовить перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и представить его на общем родительском собрании.

5.7.2. принять заявления у родителей обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные или иные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных или иных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

5.7.3. оформить, обеспечить хранение следующих документов:

- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- приказ «Об организации дополнительных платных услуг» (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность

работников, времени работы групп и закрепленных помещений и др.)

- Расписание оказания дополнительных платных образовательных или иных видов услуг;
- Перечень дополнительных платных образовательных или иных видов услуг с расчетом их стоимости;
- Договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;
- Документы, подтверждающие оплату;
- Договоры с работниками и специалистами;

5.8. Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных или иных видов услуг.

## **6. Порядок получения и расходования средств**

6.1. Формирование фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется за счет оплаты родительских средств за оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ: клуба «Почемучка», кружка «По дороге к Азбуке», кружка «Английский язык»

6.2. Оплата труда педагогических работников в учреждении устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

6.3. Размер оклада педагогических работников учреждения устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216н (Об утверждении профессиональных квалификационных групп, должностей работников образования) и составляет - 6998.00 руб. Оплата педагогам производится из расчета учебной нагрузки от должностного оклада.

6.4. К окладу по соответствующим ПКГ педагогическим работникам устанавливаются повышающие коэффициенты:

- за квалификационную категорию - 1 категория - 0,15. высшая категория - 0,3.
- за стаж работы: от 2-5 лет - 5%, от 5-10 лет - 10%, от 10-20 лет - 15%, свыше 20 лет - 20%.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении стимулирующих выплат.

6.5. В целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников в повышении качества воспитательно-образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы устанавливается система стимулирующих выплат и включает в себя:

- выплаты за высокое качество выполняемых работ - до 100%;
- за сохранность контингента обучающихся до - 100 %;
- за удовлетворенность качеством родителями дополнительных образовательных услуг - до 100%.

6.6. Педагогическим работникам может устанавливаться ежемесячная премия (выплата за интенсивность и напряженность работы; за стабильно высокие показатели работы) до 100%

6.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются работнику приказом по учреждению с учетом критериев и показателей эффективности деятельности позволяющих оценить интенсивность и высокие результаты работы сроком не более одного месяца по истечению которого стимулирующие выплаты могут быть сохранены или отменены.

Критерием оценки работы педагогического работника за качество выполняемых работ служат такие показатели:

- сохранность контингента обучающихся - до 100%

6.8. Стимулирующие и премиальные выплаты педагогическим работникам выплачиваются ежемесячно при условии сохранности контингента обучающихся в группе

- 15 человек до 100%.

6.9. В случае уменьшения количества обучающихся стимулирующие и премиальные

выплаты выплачиваются педагогическим работникам в зависимости от количества обучающихся в группе

6.10. Стоимость услуги устанавливается в соответствии с утвержденной калькуляцией законодательством РФ и калькуляцией.

6.11. Размер ежемесячной платы за оказание услуг, льготы по оплате и условия их предоставления устанавливаются Учреждением до начала учебных занятий.

6.12. Оплата за оказание платных услуг производится родителями (законными представителями) детей, ежемесячно в порядке и в срок, обозначенные договором, безналичным расчётом на лицевой счёт Учреждения.

6.13. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность Учреждения и распределяются следующим образом:

- 65% - на выплату заработной платы педагогическим работникам, иным работникам, делопроизводителю (секретарю)
- 10% - на приобретение материальных ресурсов, непосредственно связанных с оказанием услуги (учебные наглядные пособия, расходные материалы и т.д.)
- 25% - на развитие материально-технической базы и осуществление хозяйственной деятельности.

6.12. Исполнитель обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со сметой расходов и доходов.

6.13. Средства, полученные Учреждением от оказания дополнительных платных услуг перечисляются на внебюджетный счет учреждения ежемесячно и расходуются в соответствии с Уставом Учреждения и настоящего положения.

6.14. Контроль за соблюдением данного положения осуществляют органы и организации, на которой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

## **7. Ответственность Исполнителя и Потребителя**

7.1. Исполнитель оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

7.2 Исполнитель обязан выполнять учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

7.3 Учреждение несёт ответственность перед потребителями услуг (родителями, законными представителями) согласно действующему гражданскому законодательству:

- за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы, указанной в договоре);

- за качество, заявленное в договоре на оказание платных дополнительных услуг;

- за выполнение образовательной программы или иной услуги в указанные в

договоре сроки;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг в образовательном учреждении;

- за нарушение прав и свобод учащихся, работников образовательного учреждения;

- за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

7.4 Кроме ответственности перед потребителями, Учреждение несёт ответственность:

- за своевременное и правильное начисление заработной платы

- за соблюдение трудового законодательства;

- за охрану труда.

7.5 Директор Учреждения несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных или иных услуг, а также гражданского и трудового законодательства.

7.6 Контроль за организацией и условиями предоставления платных дополнительных



образовательных или иных услуг, а также за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем Учреждения по вопросам организации предоставления платных дополнительных образовательных или иных услуг в Учреждении, осуществляется государственными органами и организациями, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений, а также потребителями услуг в рамках договорных отношений.

- 7.7 Ответственность потребителей (родителей, законных представителей) определена договором.
- 7.8 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждения и родитель (законный представитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

Договор N \_\_\_\_  
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

г.Урюпинск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области действующего на основании лицензии 34Л01 N 0002014, регистрационный номер 20 выданной Комитетом по образованию и науки Администрации Волгоградской области от 01 апреля 2020 на срок бессрочно, в лице директора Михайловой Елены Сергеевны действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением главы администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 30 октября 2019 года № 932-п,

далее - "**Исполнитель**", с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
проживающ \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_,

далее - "**Заказчик**", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны",  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение по дополнительной общеобразовательной программе « \_\_\_\_\_ ».

Направленность дополнительной общеобразовательной программы: социально-педагогическая;

Вид образовательной программы: дополнительная. Форма обучения: очная, групповая.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет 1 год.

1.3. Образовательные услуги оказываются Исполнителем по адресу:  
ул. Красноармейская, д. 9, г. Урюпинск, Волгоградская область, 403 115

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить Заказчика, выполнившего, установленные Уставом, и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в МАУ ДО «ЦДТ» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, в кружок «Почемучка»

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой « \_\_\_\_\_ », учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной

дополнительной общеобразовательной программы.

2.1.4. Контролировать качество предоставленных дополнительных образовательных услуг

2.1.5. Проявлять уважение к личности ребенка, не допускать психического и физического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных способностей.

2.1.6. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по болезни.

2.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания ему образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.2 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.7.1. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

2.2.3. Извещать Исполнителя в случае болезни об отсутствии на занятиях.

2.2.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, выдаваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.2.5. Соблюдать правила внутреннего распорядка, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.7. Пропуск занятий без уважительных причин не допускается.

### 3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы и методы работы, применять меры поощрения, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.1.1. Исполнитель имеет право в связи с производственной необходимостью изменить график предоставления услуг.

3.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя:

- предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- получения полной и достоверной информации о достижениях обучающихся;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программой обучения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Полная стоимость платных общеобразовательных услуг за \_\_\_\_\_ **месяцев** составляет

рублей копеек ( руб. коп.). Расчет стоимости произведен на основании тарифов на услуги, оказываемые Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области утвержденных Постановлением администрации городского округа город Урюпинск № 958-п от 13.12.2018 г. и расписания учебных занятий.

4.2. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Заказчик обязуется вносить плату за обучение ежемесячно, равными долями, не позднее **10 числа** текущего месяца безналичным путем, через отделение Сбербанка России.

4.4. Стоимость обучения в месяц составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (сумма прописью).

4.5. Оплата обучения удостоверяется Исполнителем путем предоставления для обозрения Заказчиком квитанции, подтверждающей оплату.

4.6. Стоимость обучения, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению Сторон, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему договору.

4.7. Возмещение денежных средств Заказчику в случае пропуска занятия Обучающимся по любым причинам не предусматривается.

4.8. В случае отмены занятия преподавателем по уважительной причине (командировка, болезнь, отсутствие по семейным обстоятельствам), в следующем месяце производится перерасчет стоимости оплаты, из расчета стоимости одного занятия \_\_\_\_\_ рублей.

## 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения с 20 г. по 20 г.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Исполнитель имеет право на расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;

- отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения Заказчиком обязанностей по добросовестному освоению программы обучения.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему

Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.3. При невозможности урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров Стороны передают споры для разрешения в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель несет полную ответственность за полноту и качество оказываемых образовательных услуг.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Исполнитель:

403115 Волгоградская обл., г. Урюпинск,

ул. Красноармейская, 9 ИНН 3438200344

БИК 041817000

л/сч 5238А006001 в комитете по финансам

администрации городского округа город

Урюпинск

р/сч 40701810218061000120

отделение Волгоград г. Волгоград

403115 Волгоградская обл., г. Урюпинск,

ул. Красноармейская, 9

Директор МАУ ДО «ЦДТ»

\_\_\_\_\_ Е.С. Михайлова

М.П.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Урюпинск

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – МАУ ДО «ЦДТ»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Михайловой Елены Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Заказчик, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по предоставлению во временное пользование для групповых занятий зал № \_\_\_\_\_ (далее по тексту - Имущество), расположенный в помещении МАУ ДО «ЦДТ» по адресу: г. Урюпинск ул. \_\_\_\_\_, с оборудованием соответствующим его назначению, находящимся в полной исправности, позволяющим его нормальную эксплуатацию, с правом пользования раздевалками и туалетными комнатами (далее – Услуги).

1.2. Указанный в п. 1.1. настоящего Договора зал № \_\_\_\_\_ будет использоваться Заказчиком для проведения занятий по \_\_\_\_\_.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Заказчику Услуги в оговоренные договором сроки. Обеспечить соответствие предоставляемых Услуг требованиям настоящего Договора.

2.1.2. Предоставить Заказчику Прейскурант действующих цен на Услуги Исполнителя.

2.1.3. Предоставлять Заказчику зал № \_\_\_\_\_, соответствующий санитарным и гигиеническим требованиям для \_\_\_\_\_.

2.1.4. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, содержать его в чистоте и порядке.

2.1.5. В случае аварии немедленно принимать все необходимые меры по устранению ее последствий.

2.1.6. Предоставлять Заказчику Услугу в период с \_\_\_\_\_ 20 года по \_\_\_\_\_ 20 года по следующему графику:

День недели	Время	Кол-во часов в день

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Предоставить Исполнителю список лиц, посещающих танцевальные групповые занятия в МАУ ДО «ЦДТ», в срок не позднее 3 (трех) дней до начала оказания Услуг.

2.2.2. Использовать Имущество по его прямому назначению в соответствии с настоящим Договором.

2.2.3. Использовать Имущество в строгом соответствии с расписанием, установленным Исполнителем в п.2.1.6.

- 2.2.4. Соблюдать необходимые правила безопасности, чистоту и порядок в предоставляемых помещениях (раздевалках, туалетах, спортивном зале, холле).
- 2.2.5. При обнаружении признаков аварийного состояния сантехнического, электротехнического и прочего оборудования сообщать об этом Исполнителю.
- 2.2.6. Своевременно, т.е. до 15 числа текущего месяца вносить плату за услуги по настоящему договору. После оплаты текущих платежей предоставлять платежный документ (либо его копию) Исполнителю, подтверждая факт оплаты.
- 2.2.7. В случае причинения ущерба Исполнителю возместить его в полном объеме.

### 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. *Стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рубль \_\_\_\_\_ копеек*, согласно расчета, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора. *Оплата услуг Заказчиком производится ежемесячно, до 05 числа текущего месяца, равными долями по \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек*, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании квитанции.
- 3.2. Расчет стоимости Услуг Исполнителя произведен на основании тарифов на услуги, оказываемые МАУ ДО «ЦДТ», утвержденных постановлением администрации городского округа г. Урюпинск от 09.12.2019 г. № 1077-п (приложение п. 1: «Предоставление во временное пользование зала № \_\_\_\_\_» 1 час. - \_\_\_\_\_ рублей).

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 4.1. *Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.*
- 4.2. По истечении срока Договора и выполнении всех его условий Заказчик имеет преимущественное право на заключение Договора на новый срок.

### 5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
- 5.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, предварительно известив об этом Исполнителя не менее чем за 10 дней до отказа.
- 5.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, в случае просрочки платежа на 14 дней и более, предварительно известив об этом Заказчика не менее чем за 3 дня.

### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Исполнитель имеет право приостановить предоставление услуги в случае отсутствия оплаты (предоплаты) за заказанные Услуги в соответствии с п.3.1. и не допустить Заказчика до занятий.

### 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Споры, вытекающие из настоящего Договора, решаются сторонами путем переговоров.
- 7.2. В случае не достижения согласия спор разрешается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 8. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

- 8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один для Заказчика, один для Исполнителя.

**Исполнитель:**

МАУ ДО «ЦДТ»  
403115 Волгоградская обл.  
г. Урюпинск ул. Красноармейская д. 9  
ИНН 3438200344 КПП 343801001  
л/сч 5238А006002 в комитете по  
финансам администрации городского  
округа г.Урюпинск  
р/сч 40701810218061000120  
Отделение Волгоград г.Волгоград  
БИК 041806001, тел. 4-91-63

Директор МАУ ДО «ЦДТ»

\_\_\_\_\_ Е.С. Михайлова

М.П.

Второй экземпляр настоящего договора получен

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Заказчик:**

ФИО

Паспорт:

кем и когда выдан:

код подразделения

Тел.:

Адрес регистрации:



Расчет  
стоимости услуг по договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Срок действия договора: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.;

Период оказания услуг: с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года включительно.

Дни занятий в неделю:

Стоимость 1 часа занятий установлена постановлением администрации городского округа г. Урюпинск от 09.12.2019 г. № 1077-п «Об утверждении цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Центр детского творчества» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (приложение п. 1: «Предоставление во временное пользование зала № \_\_\_\_\_» 1 час. - \_\_\_\_\_ рублей).

**Стоимость 1 часа занятий – \_\_\_\_\_ рублей.**

**Количество часов по договору - \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.**

**Занятия проводятся по следующим числам:**

сентябрь

октябрь

ноябрь

декабрь

январь

февраль

март

апрель

май

**Итого: \_\_\_\_\_ дней, из них \_\_\_\_\_ дней по \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут, \_\_\_\_\_ дней по \_\_\_\_\_ часа \_\_\_\_\_ минут.**

**Стоимость услуг по договору: \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут x \_\_\_\_\_ рублей = \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рубль \_\_\_\_\_ коп.**

**Стоимость услуг в месяц: \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ коп. : \_\_\_\_\_ месяцев = \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ коп.**

**Итого стоимость услуг по договору: за период с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ коп. с ежемесячным платежом (сумма прописью) рублей коп.**

Директор  
МАУ ДО «ЦДТ»

Е.С. Михайлова